



# H. Ayuntamiento Constitucional de Huajicori, Nayarit.

CONTRALORIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE EVALUACION AL DESEMPEÑO

Oficio Número: CNT/AUD-PC/02-2025

Asunto: Solicitud de Información.

**Dr. Constancio Cantabrana Sanchez**  
**Director de Protección Civil del H. XLIII**  
**Ayuntamiento Constitucional**  
**de Huajicori, Nayarit.**

**P r e s e n t e:**

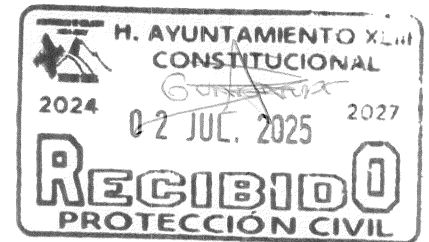
El que suscribe Lic. Jonathan Gómez Gurrola, en mi carácter de Contralor Municipal de este H. XLIII Ayuntamiento Constitucional de Huajicori, Nayarit; en ejercicio de las atribuciones que me confieren los *artículos 118 y 119 fracciones I, II, III, IV, VII, XVI, XVII, XVIII de la Ley Municipal para el Estado de Nayarit; artículo 54 frac. II, III, V y XVII de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Nayarit; artículo 16 fracciones I, II y III del Reglamento de la Administración Pública para el Municipio de Huajicori*; en alcance a la orden de **Auditoria CNT/AD-PC/06-2025 de Evaluación al Desempeño a la Dirección de Protección Civil** programada por este ente en el ejercicio 2025, el acta de inicio a su digno cargo se efectuará:

**Se efectura el día:**

- Martes ocho de julio del año en curso, a las 10:00 a.m.

**Lugar:**

- Instalaciones de la Direccion de Proteccion Civil.



Se le hace de su conocimiento los factores a evaluar, en aras de que sean tomados en cuenta por usted, para una adecuada evaluación.

- I. Enviar mediante oficio, por medio de correo electrónico [auditoria\\_desempeno@huajicori.gob.mx](mailto:auditoria_desempeno@huajicori.gob.mx) el nombre, cargo y teléfono de la persona que será el enlace, la cual deberá estar el día de la auditoria de evaluación al desempeño; la siguiente información será enviada dos días posteriores a la recepción de este oficio.

PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO  
HUAJICORI, NAY. C.P. 63480. TEL. (325) 251 7060



## H. XLIII Ayuntamiento Constitucional de Huajicori, Nayarit.

La siguiente información se **deberá entregar mediante oficio el día de la auditoria**, en las oficinas de su dependencia, al mismo tiempo pedirle **tener copias simples de todos los numerales de los documentos solicitados a continuación:**

1. *Nombramiento de los Titulares (director y subdirector en su caso) a cargo de la Dependencia;*
2. *Entrega de la Plantilla del personal y funciones;*
3. *Entrega del Organigrama de la dependencia;*
4. *Entrega del Programa Operativo Anual para el ejercicio fiscal 2025 con su avance a la fecha de esta solicitud;*
5. *Relación y Evidencia de las capacitaciones realizadas por parte del personal de esta dirección (capacitación o taller, fecha y quien la tomo);*
6. *Programa de actividades de protección civil Municipal;*
7. *Actas de sesiones del consejo municipal de protección civil;*
8. *Acuerdos de colaboración dentro del Sistema Estatal de Protección Civil;*
9. *Remitir información que permita corroborar la alineación y vinculación de la Dirección con el Plan Municipal de Desarrollo;*
10. *Evidencia al cumplimiento como sujeto obligado del art. 33 del acuerdo del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; según sea el caso; y*
11. *Relación de Inventario de bienes muebles actualizado de la dependencia.*

Sin más por el momento, reciba un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

LIC. JONATHAN SALAS GURRUTÍA  
CONTRALOR MUNICIPAL.



Copia. Expediente de Auditoria y Archivo.  
KMAR

PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO  
HUAJICORI, NAY. C.P. 63480. TEL. (325) 251 7060